

# Juan Jesús Mireles Palacios

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

Universidad Autónoma de San Luis Potosí

Facultad de Derecho

Título Profesional de Abogado

(1995-2000)

## EXPERIENCIA LABORAL:

2000-2002 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos

2005-2007 **Área Profesional:** Dirección de Orientación y Quejas

**Puesto:** Abogado Adscrito a la Dirección.

**Descripción de las actividades:** Realizando actividades de defensa en materia de derechos humanos, brindando asesorías jurídicas a la población en general, recabar quejas contra autoridades o servidores públicos, dando atención a grupos vulnerables (menores, mujeres, Pacientes psiquiátricos, población indígena, población interna de todos los Centros de Reclusión en el Estado, Migrantes, atendiendo y gestionando de manera inmediata las peticiones de la población con la finalidad de que cesen las violaciones a sus Derechos Humanos, así como también realizando canalizaciones a las autoridades correspondientes, así como coordinar las Jornadas por los Derechos Humanos, este programa consiste en visitar todos los Municipios del Estado, con la finalidad de recabar quejas y denuncias, realizar operativos sorpresa de supervisión a los separos de la policía con la finalidad de prevenir violaciones a derechos humanos, participar en el programa bienvenido paisano.

2002-2003 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos

**Área Profesional:** Primera Visitaduría General

**Puesto:** Abogado Adscrito

**Descripción de las actividades:** Realizar documentación e investigación de expedientes de queja, hasta su conclusión (elaborando proyectos de recomendación).

2004-2005 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos

**Área Profesional:** Segunda Visitaduría General Especializada en Población

Indígena, con sede en Cd. Valles, s.L.P.

**Puesto:** Abogado Adscrito

**Descripción de las actividades:** Realizando actividades de defensa en materia de derechos humanos, brindando asesorías jurídicas a la población en general, recabar quejas contra autoridades o servidores públicos, así como documentar expedientes de queja, dar presencia de la

## Juan Jesús Mireles Palacios

CEDH ante las autoridades y servidores públicos de la zona, así como también realizar visitas de supervisión a los diferentes Centros de Reclusión.

2007-2009 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos.

**Área Profesional:** Dirección de Orientación y Quejas

**Puesto:** Encargado Provisional de la Dirección de Orientación y Quejas.

**Descripción de las actividades:** Realizar las actividades que faculta la Ley de la Comisión Estatal de Derechos Humanos, teniendo ocho abogados a mi cargo, brindando intención a la ciudadanía los 365 días del año, las 24 horas del día, además de organizar, coordinar y supervisar una oficina asignada en la Procuraduría General de Justicia, teniendo contacto con víctimas de delito, teniendo un modelo de gestión que pone en el centro del quehacer de la Dirección a la víctima. Mencionando algunas de ellas: brindar atención oportuna e inmediata a los Migrantes Centro Americanos, así como realizar recorridos por la ruta y así como visitas periódicas a la casa del migrante, llevar a cabo reuniones con autoridades locales y federales, diseñar y coordinar las Jornadas por los Derechos Humanos en todo el Estado, organice algunos eventos, como colectas, campañas, etc., conmemorando días internacionales, como por ejemplo el día internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer; realizar operativos sorpresa de supervisión a los separos de la policía con la finalidad de prevenir violaciones a derechos humanos, estas son solo algunas de las funciones que realice en este cargo; participe en programas de radio, televisión, así como otorgue entrevistas a diferentes medios de comunicación.

2009-2009 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos.

Enero- **Área Profesional:** Dirección de Orientación y Quejas

Octubre **Puesto:** Abogado Especializado en Procedimientos Internos.

**Descripción de las actividades:** Además de las funciones ya mencionadas como abogado adscrito, realizar también tareas específicas como la atención de menores que se encuentren en riesgo, así como privados de su libertad, coordinación con autoridades, atención inmediata a víctimas de delito, así como realizar gestiones con diversas autoridades, ejemplo, Procuraduría General de Justicia, Centro de Atención a Víctimas del Delito, tramitar expedientes de gestión turnándome casos relevantes o de alto impacto en materia de violación a derechos humanos.

2009-2010 **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos.

Octubre- **Área Profesional:** Segunda Visitaduría General

Enero **Puesto:** Abogado Especializado en Procedimientos Internos.

**Descripción de las actividades:** Se me comisiona con la finalidad de apoyar a la oficina y dar atención a la población en general, realice las gestiones necesarias para abrir una oficina de atención en las instalaciones de la Subprocuraduría de Justicia con sede en Cd, Valles, realice varias capacitaciones en materia de derechos humanos, dirigidas a los alumnos de la Universidad Tangamanga en el Municipio de Axtla de Terrazas, así como en la Universidad Comunitaria con

# Juan Jesús Mireles Palacios

Sede en Cd. Valles, también trabaje en materia de capacitación (conferencias, talleres, platicas) con autoridades de diferentes dependencias, además de todas las acciones ya mencionadas.

2010           **Institución:**    Comisión Estatal de Derechos Humanos.  
                  **Área Profesional:** Dirección de Canalización, Gestión y Quejas  
                  **Puesto:** Abogado Especializado en Procedimientos Internos.

**Descripción de las actividades:** Continuando con la atención inmediata a menores que se encuentran en riesgo, así como el apoyo a víctimas del delito, me encuentro coordinando los programas internos de la Dirección, así como el enlace con las autoridades de los tres niveles de gobiernos y continuo conociendo de los casos relevantes en la materia, inicie el programa “Más cerca de ti”, iniciando en comunidades de la zona media del Estado, que consiste en visitar las comunidades e instalar un módulo en la plaza principal o bien en salón ejidal, dar atención a la población en general, trabajando los temas de acceso a la salud, acceso a la justicia, educación, esto con el apoyo de las autoridades Municipales, además de todas las demás actividades que ya fueron mencionadas.

2011           **Institución:** Comisión Estatal de Derechos Humanos  
                  **Área Profesional:** Dirección de Canalización, Gestión y Quejas  
                  **Puesto:** Visitador Adjunto

**Descripción de las actividades:** Se me comisiona al municipio de Rioverde, se abre una Oficina Regional, atendiendo a los 10 municipios de la Zona Media, donde se documentaron quejas, teniendo la representación de este Organismo Defensor de Derechos Humanos en la Zona, además de coordinar diplomados de Seguridad Pública, del Programa de Subsemun, en el municipio de Rioverde, teniendo gran presencia en la Zona, favoreciendo a los grupos vulnerables, así estuve comisionado hasta el mes de Mayo del 2014, y a partir de esta fecha me incorporo a las oficinas Centrales, asignado a la Dirección de canalización Gestión y Quejas.

2015           A partir del mes de Octubre se me asigna como Director General de Canalización  
                  Gestión y Quejas de la Comisión Estatal de Derechos Humanos

## DIPLOMADOS, CURSOS Y TALLERES:

- ❖ Diplomado “Estudios Jurídicos”  
Organizado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, a través de la Casa de la Cultura Jurídica en S.L.P. 2005
  
- ❖ Jornadas Académicas “Derecho a la Educación y Educación en Derechos Humanos”.  
Impartido: Instituto Interamericano de Derechos Humanos  
San José, Costa Rica. 2007

# Juan Jesús Mireles Palacios

- ❖ Diplomado “Juicios Orales”  
Organizado: Por la Comisión Estatal de Derechos Humanos SLP  
Impartido: Por Jueces y Magistrados de San José, Costa Rica. 2006
  
- ❖ Segundo Curso Interdisciplinario de Alta Formación en Derechos Humanos, organiza la CNDH  
Organizado por la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal y el Instituto Interamericano de Derechos Humanos.  
México, D.F. 2009
  
- ❖ Diplomado “El Sistema Acusatorio Adversarial y Justicia Alternativa”  
Organizado: Facultad de Derechos de la UASLP  
San Luis Potosí. 2010
  
- ❖ Diplomado de “Juicios Orales y Resolución Alternativa”  
Organizado: Universidad Tecnológica Campus y la Procuraduría de Derechos Humanos de Celaya, Guanajuato. 2010
  
- ❖ Diplomado de “Seguridad Pública y la Justicia Penal”  
Organizado: Secretaría de Seguridad Pública. 2011.
  
- ❖ Especialidad en “Justicia para Menores” Organizado por la Procuraduría General de Justicia en el Estado de San Luis Potosí. 2012
  
- ❖ Diplomado de Derechos Humanos, de 160 horas, organizado por la casa de la Cultura de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en San Luis Potosí. 2013
  
- ❖ Diplomado del Nuevo Sistema Acusatorio de 190 horas, así como la Simulación de la audiencia inicial de la etapa de investigación en el Marco del Sistema de Justicia Penal”. 2014
  
- ❖ Participado en un sin número de Congresos, Cursos, Talleres, Seminarios en materia de Derechos Humanos. 2000-2014